**План мероприятий, направленный на обеспечение объективности учебных достижений обучающихся МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Алексеевск» в 2019-2020 учебном году на основе мониторинга качества образования**

**Задачи:**

* приведение в соответствие требованиям ФГОС системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП;
* развитие внутришкольной системы оценки качества образования;
* обеспечение организационных, информационно-методических, кадровых, психолого-педагогических и материально-технических условий для проведения мониторинга качества образования в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.12.2019 № 1746 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»
* анализ результатов мониторинговых процедур, реализации основных образовательных программ;
* формирование позитивного отношения педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), общественности к процедурам мониторинга качества образования, в частности к ВПР, к единым проверочным материалам и единым критериям оценивания учебных достижений по предметам учебного плана.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| **I. Организационное обеспечение мониторинга качества образования** |
| 1 | 1.Проведение административного совещания  | 29.01.2020 | Калына Н.А. | Принятие управленческих решений на основе анализа результатов ВПР-2019  |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности учебных достижений обучающихся МКОУ СОШ п. Алексеевск в 2020 году на основе мониторинга качества образования | 01.02.2020 | Чуркина Е.П. |  Организационное обеспечение реализации ФГОС на внутриучрежденческом уровне |
| 3 | Назначение ответственных в ОУ за проведение мониторинга качества образования, в частности – за проведение ВПР в штатном режиме и в формате апробации | 03.02.2020 |  Чуркина Е.П.,руководители ШМО | Приказ по ОУ о назначении ответственных за проведение мониторинга качества образования. Обеспечение взаимодействия с муниципальным координатором, взаимодействие по неукоснительному выполнению планов-графиков проведения ВПР  |
| 4 | Внесение изменений, дополнений в нормативно-правовую базу ОУ на предмет:-участия в ВПР, проводимых в режиме апробации (8, 11 классы); -о выставлении отметок по итогам ВПР, проводимых в штатном режиме; -об изменениях в расписании занятий в день проведения ВПР и о продолжительности процедур в формате 60 и более минут; -о внесении изменений в рабочие программы  | До 17.02.2020 За неделю до проведения ВПР | Чуркина Е.П. | Нормативно-правое обеспечение проведения ВПР на локальном уровне. Участие органов государственно-общественного управления ОУ в организации проведения мониторинга качества образования. Приказы по ОУ -об организации общественного наблюдения при проведении ВПР; -другое, рекомендуемое Рособрнадзором и региональным координатором |
| 5 | Сбор контекстных данных об ОУ и размещение электронной формы об ОУ в личном кабинете МКОУ СОШ п. Алексеевск на информационном портале ВПР | Согласно плану- графику проведения ВПР | Чуркина Е.П., Тюрнева З.А. | Исполнение регламента проведения ВПР, плана-графика и инструкций |
| 6 | Проведение основного этапа ВПР: -тиражирование контрольных измерительных материалов; -проведение проверочных работ; -проверка работ; -внесение данных в информационную систему | Согласно плану- графику проведения ВПР | Чуркина Е.П.Докучаева В.Н. | Исполнение регламента проведения ВПР, плана-графика и инструкций Освоение учителями, учащимися процедуры проведения ВПР, практическое освоение единых проверочных материалов и критериев оценки учебных достижений по предметам учебного плана согласно ПООП |
| 7 | Заключительный этап ВПР: -получение результатов; -ознакомление и осмысление полученных статистических форм, -подготовка аналитической справки, выявление проблем и формулирование рекомендаций | Май-июнь-июль -август  |  Калына Н.А.Чуркина Е.П. | Анализ результатов на уровне муниципалитета и уровне ОУ Рекомендации для учителей |
| 8 | Принятие управленческих решений: | Август-сентябрь |  Калына Н.А. Чуркина Е.П. | Предложения к августовскому педсовету, приказ ОУ, внесение коррективы в План работы ОУ, Педсовет, приказ по ОУ, корректировка плана |
| **II. Методическое сопровождение проведения ВПР и других мониторинговых процедур** |
| 1 | Организовать участие педагогов и руководителей ОУ в вебинарах, проводимых на региональном уровне | Согласно планам учебно- методических объединений и плану Министерства образования и Иркутской области | Администрация . | Освоение рекомендаций и опыта по проведению мониторинговых процедур |
| 2 | Проведение коллективных и индивидуальных консультаций для учителей и организаторов ВПР | По мере выявления проблемы | Чуркина Е.П. | Подготовка к ВПР и проведение процедуры в соответствии с требованиями плана-графика, Инструкций и инструктивных писем |
| 3 | Организация сопровождения мониторинга качества образования в форме ВПР на официальном сайте школы | Постоянно по мере появления новой информации в течение учебного года |  Чуркина Е.П. Калына И.В. | Обеспечение информационной открытости и доступности проведения мониторинга качества образования |
| 4 | Проведение заседаний ШМО с вопросами: -анализ результатов предыдущих ВПР -актуализация анализа изучения демо-версий и критериев оценивания 2020 года; -методика индивидуальной работы; -достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у учащихся и педагогов. | Согласно планам ШМО Внести коррективы в планы ШМО до 02.03.2020 | Руководители ШМО | Удовлетворение профессиональных запросов Повышение профессиональной компетентности участников образовательных отношений по вопросам мониторинга качества образования, в частности ВПР |
| **III. Совершенствование кадровых условий проведения мониторинга качества образования** |
| 1 | Актуализация анализа результатов ВПР. Выявление проблем учащихся по предмету и в преподавании предмета | Февраль.Июль – август- сентябрь |  Чуркина Е.П., руководители ШМО | Выявление дефицитов, проблем (учащиеся, педагоги) |
| 2 | Проведение внутришкольного контроля за подготовкой к ВПР, организацией индивидуальной работы с учащимися, преподаванием проблемных тем по предмету | По плану внутришкольного контроля |  Чуркина Е.П., руководители ШМО | Качество организации образовательной деятельности. Качество оценивания. Организация индивидуальной работы с учащимися |
| 3 | Организация повышения квалификации, курсов повышения квалификации | Согласно планам повышения квалификации |  Чуркина Е.П. | Исполнение целевых показателей по повышению квалификации.  |
| 4 | Проведение родительских собраний по разъяснению родителям (законным представителям) значимости проводимых проверочных работ для улучшения личностных результатов школьников | По плану ОУ | Кл.рук.Учителя-предметникиБерезовская М.М. | Формирование позитивного отношения к ВПР |
| **IV Контрольно-аналитическая деятельность школы** |
| 1 | Выполнение обязательного минимума содержания образования, соблюдение максимального объема учебной нагрузки обучающихся, выполнение требований к уровню подготовки выпускников  | Март |  Калына Н.А. Чуркина Е.П. | Соответствие содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов Обеспечение объективности учебных достижений обучающихся |
| 2 | Организация внутренней системы оценки качества образования  | Апрель  |  Калына Н.А. Чуркина Е.П. | Соответствие содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов Обеспечение объективности учебных достижений обучающихся |
| 3 | Соответствие содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов Обеспечение объективности учебных достижений обучающихся | Март-май  |  Калына Н.А. Чуркина Е.П. | Обеспечение объективности учебных достижений обучающихся Неукоснительное выполнение плана-графика проведения ВПР |